

муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 26» с. Мельничное
Красноармейского муниципального района Приморского края
(наименование организации)

Форма по ОКУД

Код

0301026

по ОКПО

0301001

ПРИКАЗ

Номер документа

2/К

Дата составления

25.08.2021

О СОЗДАНИИ ОБЩЕСТВЕННОЙ КОМИССИИ по контролю за организацией питания

С целью усиления контроля за полноценностью питания, качеством поступающей продукции, соблюдением санитарно-эпидемиологических мероприятий в МКОУ «СОШ № 26»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать общественную комиссию за питанием в составе:

Комонюк Т.В. – Директор школы;

Луцук Н.И. – соц.педагог;

Зиновьева Т.Г. – медицинский работник

Козлова В.А. – член «Совета старшеклассников»

Хо Л.Н. - член родительской общественности

2. Задачи общественной комиссии по контролю за организацией питания

- контроль за соблюдением работниками пищеблока санитарно-эпидемиологических требований в период распространения новой коронавирусной инфекции.
- контроль посещений столовой школьниками, с учетом соблюдения санитарно-эпидемиологических требований в период распространения новой коронавирусной инфекции
- контроль посещений столовой школьниками, с учетом качества фактически отпущенных бесплатных обедов.
- контроль за графиком приема пищи обучающимися.
-

**Руководитель
организации**

Директор
(должность)



Комонюк Т.В.
(расшифровка подписи)

Утверждаю



Директор МКОУ «СОШ №26» с. Мельничное

Ташу
Трикса
Комонюк Т.В.

ПОЛОЖЕНИЕ
о бракеражной комиссии
муниципального казенного
общеобразовательного учреждения «Средняя
общеобразовательная школа №26» с.
Мельничное

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение регламентирует порядок работы бракеражной комиссии (далее - комиссии) МКОУ «СОШ № 26» с. Мельничное (далее-школа).

1.2. Целью комиссии является осуществление контроля за правильной организацией питания обучающихся, качеством продуктов питания и соблюдением санитарно-гигиенических требований при приготовлении и раздаче пищи.

1.3. Основными задачами комиссии является целенаправленная, непрерывная работа по организации правильного, сбалансированного питания, отвечающего физиологическим потребностям растущего организма, повышение устойчивости детского организма к различным неблагоприятным воздействиям.

1.4. Нормативной основой для работы комиссии являются:

- действующие СанПиН;
- настоящее Положение.

2. ПОРЯДОК СОЗДАНИЯ БРАКЕРАЖНОЙ КОМИССИИ И ЕЕ СОСТАВ

2.1. Бракеражная комиссия состоит из членов комиссии. Бракеражная комиссия создается приказом директора школы, где оговаривается поименный состав комиссии. Срок полномочий бракеражной комиссии – один учебный год. Количество членов комиссии должно быть не менее 3 человек.

2.2. Руководит работой комиссии Председатель комиссии, избираемый из ее состава простым голосованием членов комиссии.

Обязательно в ее состав входят:

- ответственный за организацию питания;
- врач
- заведующий производством

2.3. В необходимых случаях приказом директора в состав бракеражной комиссии могут быть включены другие работники школы, приглашенные специалисты и родители.

2.4. Деятельность бракеражной комиссии регламентируется настоящим Положением, которое утверждается на педагогическом совете и вводится в действие приказом директора школы.

3. ПОЛНОМОЧИЯ БРАКЕРАЖНОЙ КОМИССИИ.

3.1. Комиссия:

- осуществляет контроль за соблюдением санитарно-гигиенических норм при транспортировке, доставке и разгрузке продуктов питания и готовой продукции;

- проверяет на пригодность складские и другие помещения, предназначенные для хранения продуктов питания, а также соблюдения правил и условий их хранения;
- следит ежедневно за правильностью составления меню раскладок;
- контролирует организацию работы на пищеблоке;
- осуществляет контроль за сроками реализации продуктов питания и качеством приготовления пищи;
- проверяет соответствие пищи физиологическим потребностям детей в основных пищевых веществах;
- контролирует соблюдение правил личной гигиены работниками пищеблока;
- периодически присутствует при закладке продуктов в котел, проверяет выход блюд;
- проверяет органолептическую оценку готовой пищи, т.е. определяет ее цвет, запах, вкус, консистенцию, жесткость, сочность и т.д.;
- проверяет соответствие объемов приготовленной пищи объемам разовых порций и количеству детей.

3.2. Оценка «Проба снята. Выдача разрешена» дается в том случае, если не была нарушена технология приготовления пищи, а внешний вид блюда соответствует требованиям. Оценка «Пища к раздаче не допущена» дается в том случае, если при приготовлении пищи нарушалась технология приготовления пищи, что повлекло за собой ухудшение вкусовых качеств и внешнего вида. Такое блюдо снимается с реализации, а материальный ущерб возмещает ответственный за приготовление данного блюда.

3.3. Выдача готовой продукции проводится только после снятия пробы и записи в бракеражном журнале результатов оценки готовых блюд и разрешения их к выдаче. При этом в журнале необходимо отмечать результат пробы каждого блюда, а не рациона в целом, обращая внимание на такие показатели, как внешний вид, цвет, запах, консистенция, жесткость, сочность и др.

3.4. Лица, проводящие органолептическую оценку пищи должны быть ознакомлены с методикой проведения данного анализа.

4. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ПИТАНИЯ

4.1. Методика органолептической оценки пищи.

4.1.1. Органолептическую оценку начинают с внешнего осмотра образцов пищи. Осмотр лучше проводить при дневном свете. Осмотром определяют внешний вид пищи, ее цвет.

4.1.2. Определяется запах пищи. Запах определяется при затаенном дыхании. Для обозначения запаха пользуются эпитетами: чистый, свежий, ароматный, пряный, молочнокислый, гнилостный, кормовой, болотный, илистый. Специфический запах обозначается: селедочный, чесночный, мятный, ванильный, нефтепродуктов и т.д.

4.1.3. Вкус пищи, как и запах, следует устанавливать при характерной для нее температуре.

4.1.4. При снятии пробы необходимо выполнять некоторые правила предосторожности: из сырых продуктов пробуются только те, которые применяются в сыром виде; вкусовая проба не проводится в случае обнаружения признаков разложения в виде неприятного запаха, а также в случае подозрения, что данный продукт был причиной пищевого отравления.

4.2. Органолептическая оценка первых блюд.

4.2.1. Для органолептического исследования первое блюдо тщательно перемешивается в котле и берется в небольшом количестве на тарелку. Отмечают внешний вид и цвет, по которому можно судить о соблюдении технологии его приготовления. Следует обращать внимание на качество обработки сырья: тщательность очистки овощей, наличие посторонних примесей и загрязненности.

4.2.2. При оценке внешнего вида супов и борщей проверяют форму нарезки овощей и других компонентов, сохранение ее в процессе варки (не должно быть помятых, утративших форму, и сильно разваренных овощей и других продуктов).

4.2.3. При органолептической оценке обращают внимание на прозрачность супов и бульонов, особенно изготавливаемых из мяса и рыбы. Недоброкачественное мясо и рыба дают мутные бульоны, капли жира имеют мелкодисперсный вид и на поверхности не образуют жирных янтарных пленок.

4.2.4. При проверке пюреобразных супов пробу сливают тонкой струйкой из ложки в тарелку, отмечая густоту, однородность консистенции, наличие непотертых частиц. Суп-пюре должен быть однородным по всей массе, без отслаивания жидкости на его поверхности.

4.2.5. При определении вкуса и запаха отмечают, обладает ли блюдо присущим ему вкусом, нет ли постороннего привкуса и запаха, наличия горечи, несвойственной свежеприготовленному блюду кислотности, недосоленности, пересола. У заправочных и прозрачных супов вначале пробуют жидкую часть, обращая внимание на аромат и вкус. Если первое блюдо заправляется сметаной, то вначале его пробуют без сметаны.

4.2.6. Не разрешаются блюда с привкусом сырой и подгорелой муки, с недоваренными или сильно переваренными продуктами, комками заварившейся муки, резкой кислотностью, пересолом др.

4.3. Органолептическая оценка вторых блюд.

кислотностью, пересолом др.

4.3. Органолептическая оценка вторых блюд.

4.3.1. В блюдах, отпускаемых с гарниром и соусом, все составные части оцениваются отдельно. Оценка соусных блюд (гуляш, рагу) дается общая.

4.3.2. Мясо птицы должно быть мягким, сочным и легко отделяться от костей.

4.3.3. При наличии крупяных, мучных или овощных гарниров проверяют также их консистенцию. В рассыпчатых кашах хорошо набухшие зерна должны отделяться друг от друга. Распределяя кашу тонким слоем на тарелке, проверяют присутствие в ней необрушенных зерен. Посторонних примесей, комков. При оценке консистенции каши ее сравнивают с запланированной поменю, что позволяет выявить недовложение.

4.3.4. Макароны изделия, если они сварены правильно, должны быть мягкими и легко определяться друг от друга, не склеиваясь, свисать с ребра вилки или ложки. Биточки и котлеты должны сохранять форму после жарки.

4.3.5. При оценке овощных гарниров обращают внимание на качество очистки овощей и картофеля, на консистенцию блюд, их внешний вид, цвет. Так, если картофельное пюре разжижено и имеет синеватый оттенок, следует получить информацию о качестве исходного картофеля, процентом отхода, закладкой и выходом, обратить внимание на наличие в рецептуре молока и жира. При подозрении на несоответствие рецептуре – блюдо направляется на анализ в лабораторию.

4.3.6. Консистенцию соусов определяют, сливая их тонкой струйкой из ложки в тарелку. Если в состав соуса входят пассированные корни, лук, их отделяют и проверяют состав, форму нарезки, консистенцию. Обязательно обращают внимание на цвет соуса. Если в него входят томат и жир или сметана, то соус должен быть приятного янтарного цвета. Плохо приготовленный соус имеет горьковато-неприятный вкус. Блюдо, политое таким соусом, не вызывает аппетита, снижает вкусовые достоинства пищи, а следовательно, ее усвоение.

4.3.7. При определении вкуса и запаха блюд обращают внимание на наличие специфических запахов. Особенно это важно для рыбы, которая легко приобретает посторонние запахи из окружающей среды. Вареная рыба должна иметь вкус, характерный для данного ее вида с хорошо выраженным привкусом овощей и пряностей, а жареная – приятный слегка заметный вкускокрошащейся сохраняющей форму нарезки.

4.3.8. ОСНОВАНИЕ: ГСЭ «Санитарно-эпидемиологические правила СП 2.3.6.1079-01. Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания, изготовлению и оборотоспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья».

5. ОЦЕНКА ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ.

5.1. Результат проверки выхода блюд, их качество ежедневно отражаются в бракеражном журнале; В случае выявления каких-либо нарушений, замечаний бракеражная комиссия вправе приостановить выдачу готовой пищи в группы до принятия необходимых мер по устранению замечаний.

5.2. Замечания и нарушения, установленные комиссией в организации питания детей, заносятся в бракеражный журнал.

6. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА БЛЮД.

1. «Отлично» - блюдо приготовлено в соответствии с технологией.
2. «Хорошо» - незначительные изменения в технологии приготовления блюда, которые не привели к изменению вкуса и которые можно исправить.
3. «Удовлетворительно» - изменения в технологии приготовления привели к изменению вкуса и качества, которые можно исправить.
4. «Неудовлетворительно» - изменения в технологии приготовления блюда невозможно исправить. К раздаче не допускается, требуется замена блюда.

7. КОМИССИЯ ИМЕЕТ ПРАВО

- 7.1. Контролировать работу школы по вопросам организации питания;
- 7.2. Требовать от администрации школы содействовать в деятельности бракеражной комиссии и принимать меры к устранению нарушений и замечаний, выявленных членами комиссии.
- 7.3. Разрешать спорные вопросы с директором.
- 7.4. Присутствовать по приглашению на педагогических советах и на родительских собраниях по вопросам организации работы по питанию.
- 7.6. Помогать в проведении контроля питания школы (в организации и соблюдении режима питания, систематического контроля работы пищеблока, в выполнении натуральных норм, соблюдении 24 – дневного меню, в организации рационального питания и здорового образа жизни, в организации диетического питания и др.).

8. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО

- 8.1. Результаты бракеражной пробы заносятся в бракеражный журнал установленного образца «Журнал бракеража готовой продукции», а также в протоколы проверок бракеражной комиссии.
- 8.2. Бракеражный журнал должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью школы и хранится бракеражный журнал у заведующего производством организации – исполнителя по государственному контракту.

Документация бракеражной комиссии хранится у председателя бракеражной комиссии.
- 8.3. Срок хранения документации 1 (один) год.